



Приложение № 1
к приказу от 10.05.2011 г. № 58а-П
утверждено директором ЦДТ
Г.Н. Рузбаева

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг и расходовании денежных средств, полученных от оказания платных услуг автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра детского творчества муниципального образования Тимашевский район

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг и расходовании денежных средств, полученных от оказания платных услуг МАОУ ДОД ЦДТ (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом РФ от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании».
- Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».
- Федеральным Законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации».

- Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».
- Приказом Министерства образования РФ от 15.03.2002 № 864 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».
- Письмом Министерства образования РФ от 21.07.1995 № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг».
- Инструкцией по бухгалтерскому учёту в бюджетных учреждениях, утверждённой приказом Министерства финансов РФ от 10.02.2006 № 25-н.
- Распоряжением главы муниципального образования Тимашевский район «О временных нормах расходования денежных средств от платных услуг».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления МАОУ ДОД ЦДТ.

1.3. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр детского творчества муниципального образования Тимашевский район (далее ЦДТ) в соответствии

с законодательством Российской Федерации могут оказывать платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей) обучающихся) с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.4. Услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, осуществляемой ЦДТ.

1.5. Услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных и услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.6. Примерный перечень услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и требованиями к условиям реализации этих программ:

1.6.1. Образовательные и развивающие услуги:

- изучение английского языка;
- группа раннего развития «Малышок».

1.7. Конкретный перечень Услуг, оказываемых ЦДТ, и порядок их предоставления определяется Уставом ЦДТ.

1.8. ЦДТ оказывает Услуги только по желанию родителей (законных представителей) ребёнка за рамками основных общеобразовательных программ и требований к условиям их реализации.

2. Основные понятия, применяемые в Положении.

2.1. Основные понятия, применяемые в Положении:

- *Потребитель (заказчик)* – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее услуги для несовершеннолетних граждан.
- *Исполнитель* - ЦДТ, оказывающий услуги потребителю по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования и иных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и требованиями к условиям реализации этих программ.
- *Услуга* – деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.
- *Цена* – денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

3. Организация услуг.

3.1. Для оказания Услуг Исполнителю необходимо:

- изучить спрос в Услугах и определить предполагаемый контингент детей;
- создать условия для предоставления услуг в соответствии с действующими правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;

- указать в Уставе ЦДТ перечень планируемых услуг и порядок их предоставления;

- обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о льготах для отдельных категорий Потребителей.

3.2. Основанием для оказания Услуги является письменный договор, регламентирующий условия, сроки получения Услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, между родителем (законным представителем) обучающегося и ЦДТ в лице директора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Потребителя.

3.3. Исполнитель на основании заключенных договоров:

- издает приказ об организации Услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием услуг, расписание работы, смету затрат на проведение услуг, штаты;

- в случае необходимости утверждает дополнительные образовательные программы;

- оформляет трудовые соглашения с работниками, занятыми предоставлением Услуг (или договор подряда с временным трудовым коллективом);

- издает приказ о назначении ответственного за организацию Услуг из числа администрации ЦДТ и возложении материальной ответственности за организацию платных дополнительных образовательных и иных услуг;

- организует контроль за качеством оказания услуг.

3.4. Ответственный за организацию Услуг:

- организует заключение договоров от имени ЦДТ с родителями на различные виды Услуг;

- заключает срочные трудовые договоры с работниками, осуществляющими Услуги;

- вывешивает график оказания Услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;

- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению услуг;

- ведёт книгу «Замечания и предложения по предоставлению платных дополнительных образовательных и иных услуг»;

- осуществляет контроль за качеством предоставляемых Услуг;

- ведёт учет и контроль за начислением заработной платы работникам.

4. Порядок оформления

4.1. Стоимость Услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ и калькуляции. Расходование денежных средств от Услуги осуществляется на основании сметы доходов и расходов.

4.2. Нормативы расходования денежных средств от платных услуг на оплату труда работников, осуществляющих Услуги, определяются Распоряжением главы администрации муниципального образования Тимашевский район.

4.3. Оплата за предоставляемые Исполнителем услуги производится потребителем ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором.

4.4. Оплата за платные услуги будет производиться через СБ по квитанциям.

4.5. При отсутствии ребёнка на занятии по уважительной причине (болезнь ребёнка, отпуск родителей (законных представителей) и др.) производится перерасчет оплаты.

4.6. Потребителю в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

4.7. Исполнитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со сметой расходов и доходов.

4.8. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утверждённой сметой.

4.9. Учёт услуг осуществляется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 10.02.2006 № 25-н.

5. Контроль за порядком и качеством предоставления услуг.

5.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства по организации Услуг осуществляется учредителем.

5.2. Вправе приостановить деятельность ЦДТ по оказанию Услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности ЦДТ.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение является обязательным для исполнения МАОУ ДОД ЦДТ МО Тимашевский район.

6.2. Персональную ответственность за деятельность ЦДТ по осуществлению платных дополнительных и иных услуг несёт директор ЦДТ.