

Приложение № 2
к приказу от 29.11.2013 г. № 152а-П

утверждено и подписано директором ЦДТ

Ф.Е. Устименко



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутреннем аудите аттестационного портфолио и оценке профессиональной компетентности педагогов муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра детского творчества муниципального образования Тимашевский район

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, принципы и правила осуществления внутреннего аудита аттестационного портфолио педагогических работников и оценке профессиональной компетентности педагогов муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра детского творчества.

1.2. Положение основывается на ст. 49 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказе Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010 № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений», приказе министерства образования и науки Краснодарского края от 26.09.2012 г. № 7412 «Об утверждении материалов для оценки уровня квалификации аттестуемых педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

1.3. Внутренний аудит аттестационного портфолио педагогических работников проводится в целях:

- повышения качества ресурсного обеспечения образовательного процесса ОУ за счёт поступательного роста профессиональной компетентности педагогов на основе современных требований общества и государства к квалификации педагогов в условиях модернизации российского образования;
- установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой и высшей) на основе их профессиональной деятельности.

1.4. Основными задачами аудита аттестационного портфолио являются:

- изучение результатов деятельности педагогических работников;
- выявление отрицательных и положительных тенденций организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по

устранению негативных тенденций;

- упорядочение системы деятельности педагога и перевод ее в новое качественное состояние;
- распространение передового педагогического опыта.

1.5. Организатором проведения внутреннего аудита аттестационного портфолио педагога является администрация образовательного учреждения.

1.6. Для организации и проведения внутреннего аудита аттестационного портфолио педагогического работника в образовательном учреждении создается рабочая группа (далее - РГ учреждения).

2. Деятельность рабочей группы (РГ)

2.1 Основными принципами работы РГ являются:

- компетентность;
- гласность;
- независимость;
- соблюдение норм профессиональной этики.

2.2 Состав РГ утверждается приказом руководителя образовательного учреждения и может обновляться по мере необходимости.

2.3 В состав рабочей группы могут входить члены администрации образовательного учреждения, председатель профсоюзной организации, а также педагоги, имеющие первую или высшую квалификационную категорию. Численность аудиторской комиссии образовательного учреждения определяется объемом работы, но не должна быть менее трех человек (руководитель и члены РГ).

2.4. Руководителем РГ является ответственный за аттестацию педагогических работников.

2.5 Заседания рабочей группы проводятся согласно графика, утвержденного руководителем образовательного учреждения (не реже 1 раза в год).

3. Процедура осуществления внутреннего аудита аттестационного портфолио педагогических работников образовательного учреждения.

3.1 Внутренний аудит аттестационного портфолио проводится для всех педагогических работников ОУ согласно графика, утвержденного руководителем образовательного учреждения (не реже 1 раза в год).

3.2 Педагог представляет сформированное им портфолио на заседаниях методических объединений, методических советах образовательного учреждения. По итогам проведения внутреннего аудита оформляется заключение, которое содержит выводы и рекомендации.

4. Процедура осуществления внутреннего аудита аттестационного портфолио педагогических работников

4.1 Педагог формирует аттестационное портфолио, наличие которого является обязательным при аттестации. К моменту подачи заявления на прохождение аттестации для установления квалификационных категорий (первой или высшей) педагогические работники представляют на заседании рабочей группы по внутреннему аудиту (сентябрь-март предаттестационного года) свое аттестационное портфолио.

4.3 Рабочая группа выносит решение рекомендательного характера по

структуре, содержанию и оформлению портфолио. По итогам проведения внутреннего аудита оформляется протокол, в котором педагогическому работнику даются обоснованные рекомендации:

- подать заявление на установление квалификационной категории (первой, высшей);

дополнить содержание педагогического портфолио в соответствии с Перечнем.

4.4. Рекомендации должны быть доведены до сведения аттестуемых через выписку из протокола

4.5. Содержание педагогического портфолио формируется педагогом в соответствии с Перечнем показателей и критериев для установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к (первой, высшей) квалификационным категориям (Приложения № 1-19 к приказу от 26.09.2012 г. № 7412 «Об утверждении материалов для оценки уровня квалификации аттестуемых педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Краснодарского края».

Структура аттестационного портфолио включает следующие направления:

- ✦ профессиональная деятельность;
- ✦ личный вклад в повышение качества образования;
- ✦ результативность профессиональной деятельности;
- ✦ повышение квалификации.

Документы разделов аттестационного портфолио должны соответствовать требованиям, указанным в Перечне показателей и критериев для установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям.

Педагог сам определяет «набор» документов (в соответствии со своей педагогической деятельностью), которые он может собрать в межаттестационный период.

5. На протяжении межаттестационного периода рабочей группой проводится мониторинг эффективности профессиональной деятельности педагога.

5.1. Первый год формирования портфолио педагога. Данный этап считается успешно пройденным, если аттестуемый набрал по результатам заполнения портфолио, с учетом экспертной оценки:

- I категория – 40 %,
- Высшая категория 45– 50%.

5.2. Второй год формирования портфолио считается успешно пройденным, если аттестуемый педагог набрал по результатам заполнения портфолио, с учетом экспертной оценки:

- I категория – 50 – 60%,

- Высшая категория – 60 - 65%.

5.3. Третий год формирования портфолио считается успешно пройденным, если аттестуемый педагог набрал по результатам заполнения портфолио, с учетом экспертной оценки:

- I категория – 60 - 70%,

- Высшая категория – 65 - 75%.

5.4. Четвертый год формирования портфолио считается успешно пройденным, если аттестуемый педагог набрал по результатам заполнения портфолио, с учетом экспертной оценки:

- I категория – 70 - 85%,

- Высшая категория – 75 - 100%.